



Bilik Gerakan Unit Keselamatan,  
 Bahagian Khidmat Pengurusan,  
 Aras 1, Blok E10, Kompleks E,  
 Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan Putrajaya  
 62590 Putrajaya

**PERMOHONAN KAD PENGENALAN JABATAN  
 KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA**

NAMA PENUH (HURUF BESAR) : \_\_\_\_\_

NO. KAD PENGENALAN/PASSPORT : \_\_\_\_\_

UMUR : \_\_\_\_\_

TARIKH DAN TEMPAT LAHIR : \_\_\_\_\_

BAHAGIAN / CAWANGAN / UNIT : \_\_\_\_\_

JAWATAN : \_\_\_\_\_

ALAMAT RUMAH : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

NO. TELEFON PEJABAT : \_\_\_\_\_

TARIKH : \_\_\_\_\_

TANDATANGAN PEMOHON

**PENGESAHAN KETUA JABATAN**

Disahkan bahawa butir-butir di atas adalah benar dan permohonan adalah disokong / tidak disokong.

Tarikh : \_\_\_\_\_ (Ketua Jabatan)

**INGATAN :**

1. Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan perlu mengemukakan **2 keping gambar** berukuran Kad Pengenalan.
2. **1 salinan kad pengenalan.**
3. Pemohon dikehendaki menghantar sendiri borang Kad Pengenalan Jabatan ke Bilik Gerakan, Unit Keselamatan di Aras Bawah Blok E10
4. Bagi status permohonan pas hilang pemohon dikehendaki mengemukakan salinan laporan polis.
5. Bagi status permohonan Kad rosak atau pembaharuan pemohon dikehendaki menyerahkan kad rosak tersebut beserta borang permohonan.

**UNTUK KEGUNAAN UNIT KESELAMATAN SAHAJA**

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Tarikh : \_\_\_\_\_

Bil. Pas : \_\_\_\_\_ Dikeluarkan pada : \_\_\_\_\_